

監理費表

ワールドブリッジビジネス協同組合

費用については適切に精算し実費を徴収します。(表示金額は目安)

(単位:円)

種類	内容	科目	見込額	備考
職業紹介費	募集・選抜に要する費用	人件費	30,000~60,000	・実習実施者および送出し機関等の連絡・調整および実習生の選抜に要する人件費・事務諸経費・交通費・通信費等。(人員数、選抜人数等により費用変動)
		交通費	実費	
		通信費・書類費	5,000~15,000	
	送出し機関へ支払う費用	人件費・事務費・監理費	180,000~36,000	・選抜に要する人件費、事務諸経費、実習生送出し管理費、母国健康診断費を含む。実習生1名あたりの費用。(送出し機関により費用変動)
講習費	入国前講習費	講習委託費	10,000~15,000	・実習生1名あたりの費用
	入国後講習費用	施設費	60,000	・実習生1名あたりの費用
		教材費	5,000	・実習生1名あたりの費用
		講習手当	70,000	・実習生1名あたりの費用
監査指導費	実習実施者に対する 監査及び指導に要する費用	交通費	実費	・移動に要する費用の実費
		人件費	20,000~30,000	・実習生1名あたりの費用 ・人員数等により変動
その他諸経費	技能実習生の渡航・帰国費	交通費	実費	・入帰国時の往復費1人あたりの費用 ・季節、燃油サーチャージ、国により変動
	技能実習生の国内移動費	交通費	実費	・入帰国、配属等1人あたりの費用 ・移動区間、手段により変動
	実習実施者・技能実習生の相談支援費	交通費・人件費・その他	30,000~150,000	・相談支援の方法や対応内奥(送出し機関の指導者来日等)により変動
	技能実習生総合保険	保険料	24,490	・実習生1名あたりの費用 ・36か月保障タイプ ・実習生の病気、ケガ等に備えるもの
	在留資格等の作成・取次費	事務諸経費	5,000~25,000	・書類作成、通信費等
	入国後健康診断費	健康診断費	6,000~10,000	・実習生1名あたりの費用
	選抜時の実習実施者の渡航費	交通費等・その他	実費	・組合が手配・立替えした場合の1人当たりの渡航費